

¡Importante! No puede cambiar de número DELF/DALF. Tiene que conservar siempre el mismo número.

Si se ha matriculado alguna vez a un examen de DELF o DALF en cualquier centro en España o fuera de España, aunque no se haya presentado a las pruebas o no haya aprobado, tiene ya adjudicado un número que aparece en su diploma. Es imprescindible notificarlo. En caso de no haber realizado nunca un examen DELF o DALF, le atribuiremos un número de candidato.

¿Ya tiene un DELF o DALF? Indicar nivel, fecha, lugar de obtención y nº de candidato de los diplomas aprobados anteriormente:

	DEL F A1.1	DEL F A1	DEL F A2	DEL F B1	DEL F B2	DAL F C1
Fecha						
Centro						
Número de candidato						

OBLIGATORIO: rellenar todos los campos tal y como figuran en su DNI.

Mujer Hombre

Apellidos

Nombre

Fecha nacimiento - -

Ciudad nacimiento

País nacimiento

Nacionalidad

Móvil
(personal o el de los padres para los menores):

Mail
(personal o el de los padres para los menores):

Para su mayor comodidad a la hora de realizar el examen, marque la siguiente casilla si es zurdo

¿Sufre alguna discapacidad?

NO Sí: para que el centro de examen pueda tenerlo en cuenta, es obligatorio entregar, durante el período de matriculación, un certificado de un organismo médico oficial, expedido en los últimos 2 años.

Se presenta como candidato: **Tout Public** (adultos) **Junior** (para alumnos de la ESO o Bachillerato)

Se presenta como:

- Alumno de la Alianza Francesa de Granada
 Alumno de una academia. Nombre del centro o nombre de la persona que prepara:
 Alumno de un Colegio o Instituto. Nombre del centro:
 Estudiante de una universidad. Nombre de la Universidad:
 Candidato libre

¿A qué nivel se presenta?

- DEL F B1*** (131€) **DEL F B2*** (154€)
 DAL F C1 (210€) **DAL F C1** (210€)
 DAL F C2 (225€) **DAL F C2** (225€)

Lugar de examen*:

Granada Jaén

*Las pruebas DELF todo público (Adultos) B1, B2 se realizarán tanto en Granada como en Jaén.

**Las pruebas de DALF C1/C2 sólo se realizarán en Granada

La convocatoria para la prueba oral y el lugar exacto de las pruebas se comunicarán por mail como muy tarde 7 días antes del examen

Pago:

Nº cuenta bancaria Bankia : **ES15 2038 3621 3960 0019 0847** (concepto: indicar nombre y apellidos del candidato)

Prueba oral individual:

- Los orales pueden tener lugar de lunes a sábado tanto por la mañana como por la tarde durante el periodo definido en la convocatoria. Los candidatos tendrán la posibilidad de elegir su fecha de prueba individual oral a través de la plataforma www.bookeo.com/afgranada durante un periodo definido por el centro de examen.
- Los candidatos pueden solicitar el cambio de fecha y hora del examen oral:
 - o solamente bajo circunstancias especiales. (No se aceptarán solicitudes por motivos laborales: el centro de examen expedirá un justificante a petición del candidato).
 - o siempre con un justificante

No se aceptará ninguna solicitud de cambio comunicada a menos de 15 días del inicio de la convocatoria.

El centro de examen tomará en cuenta los cambios solicitados en la medida de lo posible.

Condiciones de aplazamiento de examen

➤ solicitud de aplazamiento por parte del candidato o aplazamiento de sesión

En caso de que la Institución no pueda garantizar la organización por causa mayor (Consultar clausula CGV de la Alianza Francesa Granada) o el candidato no haya podido asistir al examen por:

-*motivos médicos (presentando un justificante médico con fecha del día del examen)*

-*hospitalización o fallecimiento de persona allegada*

-*caso de fuerza mayor*

se le traspasará la tasa del examen para la siguiente convocatoria. Si fuera por aplazamiento de sesión decidido por el Centro de Examen, este cambio será automático. En caso de solicitud propia por parte del candidato, la inscripción a la siguiente convocatoria no será automática por lo cual tendrá que presentar una nueva ficha de inscripción en el periodo de inscripción sin abonar ninguna tasa.

Las tasas no se pueden traspasar a un examen de diferente nivel. Cualquier solicitud de cambio de nivel podrá ser comunicada por escrito al Departamento de Exámenes oficiales.

➤ Reembolso

En caso de solicitud propia, se reembolsará la tasa del examen únicamente en caso de que la solicitud de devolución se presente antes del final del periodo de inscripción establecido. Se devolverá el importe de la tasa del examen correspondiente aplicando una penalización por gestión administrativa de 15 euros.

Documentación necesaria para el reembolso:

Carta con justificante vigente en relación con la situación mencionada por el candidato;

Documentación acreditativa del titular de la cuenta bancaria.

Los reembolsos siempre se realizarán por transferencia bancaria.

Todas las solicitudes de reembolso aprobadas se procesan en un plazo de 30 días a partir de la recepción de la documentación completa.

No se reembolsarán las tasas en caso de aplazamiento de sesión originado por causa de fuerza mayor, por el Centro de Examen.

Otros cambios

No se podrá cambiar el lugar elegido de realización del examen pasado el periodo de inscripción.

Consulta de exámenes

En aplicación de las disposiciones relativas a la ley nº78-753 du 17/07/1978, completada por la ley nº79-587 del 11/07/1979 y por el decreto nº2005-1755 del 30 de diciembre de 2005 (cf. También las notas de servicio nº82-28 del 15/01/1982, nº85-041 del 30/01/1985 y nº88-143 del 10/06/1988), todo candidato que no haya aprobado (y únicamente el que no haya aprobado) puede consultar su examen:

- Se hará mediante una **solicitud formal por escrito** redactada por el candidato o por sus padres o tutores legales si es menor de edad.
- El examen sólo podrá ser consultado en el centro de examen y siempre en presencia del candidato. El centro de examen no está autorizado a entregar ninguna fotocopia del examen al candidato.
- Al ser el DELF un examen del Ministerio de Educación francés, una consulta de examen no puede dar lugar a una *reclamación* para una nueva corrección del examen: los exámenes ya han sido revisados por un tribunal cuyas decisiones son soberanas y **definitivas**.

Protección datos personales

A los efectos de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 y en cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679, le informamos que sus datos personales serán tratados y quedarán incorporados en el fichero de **CLIENTES** titularidad de **ALIANZA FRANCESA GRANADA**, podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición enviando escrito firmado y fotocopia de documento oficial que le identifique, en la siguiente dirección: **C/ MELCHOR ALMAGRO Nº 15, bajo C.P. 18002 GRANADA**.

Asimismo, **consiente** que **ALIANZA FRANCESA GRANADA** trate sus datos, bajo nuestro interés legítimo, con el fin de utilizarlos para la gestión y control interno de la Empresa para gestionar los servicios que tiene contratados y aquellos que solicite, así como para cumplir con aquellas obligaciones aplicables a la empresa.

También utilizamos sus datos para contactar con usted y enviarle publicidad de nuestros servicios orientados, en todo momento, a la información y difusión de los fines de esta empresa.

Autorizo a dicho tratamiento

POR

D./Dña.

Firmado: